**Załącznik Nr 1**

**Wytyczne dla funkcjonowania Ośrodka Wypoczynkowego UMP w Łazach w trakcie epidemii COVID-19 w Polsce, w oparciu o rekomendację Ministerstwa Rozwoju   
w konsultacji z GIS z dnia 28.04.2020 r.**

**Wytyczne zostały podzielone na cztery części:**

1. Zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom Ośrodka.
2. Zapewnienie bezpieczeństwa w Ośrodku.
3. Procedury zapobiegawcze: podejrzenie  zakażenia koronawirusem pracowników Ośrodka.
4. Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u wczasowicza zakażenia koronawirusem.
5. **Zapewnienie bezpieczeństwa pracownikom Ośrodka**
6. Ustalenie zadań i procesów, które zwykle wymagają ścisłej interakcji i określenie sposobów ich modyfikacji, aby zwiększyć fizyczne odległości między pracownikami   
   i zachować bezpieczeństwo pracy zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa   
   (w zakładach pracy minimum 1,5 m).
7. Wyposażenie obsługi Ośrodka w środki ochrony indywidualnej, w tym maski   
   lub przyłbice, rękawiczki oraz środki do dezynfekcji rąk, a także nieprzemakalne fartuchy z długim rękawem, do użycia w razie potrzeby.
8. Zalecenia dla pracowników:
   * Przed rozpoczęciem pracy, tuż po przyjściu do pracy obowiązkowo należy umyć ręce wodą z mydłem.
   * Nosić osłonę nosa i ust, ewentualnie przyłbicę oraz rękawice ochronne podczas wykonywania obowiązków.
   * Zachować bezpieczną odległość od rozmówcy i współpracowników (rekomendowane są 2 metry).
   * Regularnie często i dokładnie myć ręce wodą z mydłem zgodnie z instrukcją znajdującą się przy umywalce i dezynfekować osuszone dłonie środkiem   
     na bazie alkoholu (min. 60%).
   * Podczas kaszlu i kichania zakryć usta i nos zgiętym łokciem lub chusteczką – jak najszybciej wyrzucić chusteczkę do zamkniętego kosza i umyć ręce.
   * Starać się nie dotykać dłońmi okolic twarzy, zwłaszcza ust, nosa i oczu.
   * Dołożyć wszelkich starań, aby stanowiska pracy były czyste i higieniczne, szczególnie po zakończonym dniu pracy. Należy pamiętać o dezynfekcji powierzchni dotykowych jak słuchawka telefonu, klawiatura i myszka, włączniki świateł czy biurka.
   * Regularnie (kilka razy w ciągu dnia) czyścić powierzchnie wspólne, z którymi stykają się wczasowicze, np. klamki drzwi wejściowych, poręcze, blaty, oparcia krzeseł.
9. Zapewnienie, w miarę możliwości, wietrzenia nieklimatyzowanych pomieszczeń.
10. Ograniczenie do niezbędnego minimum spotkań i narad wewnętrznych; spotkania powinny być przeprowadzane przy otwartych oknach z zachowaniem rekomendowanych przez służby sanitarne odległości  pomiędzy osobami (minimum   
    2 m); preferowany kontakt telefoniczny oraz mailowy.
11. Szczególną troskę o pracowników z grup bardziej narażonych na ryzyko epidemiczne – jeśli to możliwe nie angażowanie w bezpośredni kontakt z wczasowiczem powyżej 60 roku życia oraz przewlekle chorych.

Wczasowicze powyżej 60 roku życia oraz przewlekle chorzy są najbardziej narażeni na ryzyko infekcji a sami, jeżeli nie chorują na COVID-19, nie stanowią żadnego zagrożenia dla innych. To dla nich kontakt z innymi osobami, w tym także pracownikami Ośrodka, nosicielami czy chorującymi „bezobjawowo„ lub nietypowo może okazać się groźny.

1. Obowiązek stosowania przez ewentualnych dostawców Ośrodka środków ochrony osobistej zgodnie z aktualnymi przepisami prawa.
2. Przygotowanie procedury postępowania na wypadek wystąpienia sytuacji podejrzenia zakażenia i skuteczne poinstruowanie pracowników.
3. Celem ograniczenia kontaktów międzyludzkich zaleca się tam gdzie jest to możliwe, wykorzystywanie do komunikacji m. in. telefonów, poczty elektronicznej itp.
4. **Zapewnienie bezpieczeństwa w Ośrodku**
5. Na terenie całego Ośrodka obowiązuje bezwzględny nakaz zasłaniania nosa i ust.
6. Umieszczenie w widocznym miejscu przed wejściem do recepcji informacji   
   o maksymalnej liczbie wczasowiczów  mogących jednocześnie przebywać  w danej części obiektu.
7. Umieszczenie na terenie Ośrodka dozowników z płynem do dezynfekcji rąk dostępnych dla wczasowiczów, a w szczególności w obszarze recepcji, przy pomieszczeniu   
   na śmietniki.
8. Wywieszenie w łazienkach instrukcji dot. mycia rąk, zdejmowania i zakładania rękawiczek, zdejmowania i zakładania maseczki, a  przy dozownikach z płynem   
   do dezynfekcji – instrukcji prawidłowej dezynfekcji rąk.
9. Zapewnienie sprzętu i środków oraz monitorowanie codziennych prac porządkowych,  
   ze szczególnym uwzględnieniem dezynfekowania powierzchni dotykowych - poręczy, klamek, włączników światła, uchwytów, poręczy krzeseł i powierzchni płaskich, w tym blatów w pomieszczeniach pracy należy przestrzegać wymaganego dystansu przestrzennego między personelem a wczasowiczami (minimum 2 metry).
10. Ograniczenie do minimum czasu przebywania wczasowicza przy recepcji.
11. Kontrola maksymalnej liczby wczasowiczów w każdym domku – maksymalnie 6 osób na każdy domek (trzy dostępne pokoje w domku razy dwie osoby).
12. Wyłączenie z użytkowania pomieszczeń takich jak: świetlica, plac zabaw dla dzieci, boisko, miejsce ze stołem do gry w ping-ponga i altana z grillami, pola namiotowego wraz z sanitariatami, w których mogą tworzyć się skupiska ludzi.
13. Bezwzględny zakaz przebywania w Ośrodku osób tam nie zakwaterowanych,   
    bez możliwości kwaterowania w trakcie trwania turnusu.
14. Bieżące dezynfekowanie, nie rzadziej niż co godzinę, blatu recepcyjnego (po każdym gościu), klamek, poręczy, uchwytów, telefonów, klawiatury komputerów, urządzeń   
    w pomieszczeniach socjalnych oraz innych, często dotykanych powierzchni.
15. Precyzyjne dozowanie profesjonalnych środków myjących.
16. Po każdym wczasowiczu zaleca się rutynowe sprzątniecie pokoju i dezynfekcję wszystkich powierzchni dotykowych (w tym oparcia krzeseł), sprzętu (np. piloty)   
    i łazienki oraz gruntowne wywietrzenie pomieszczenia, albo po sprzątnięciu pomieszczenia - dokonanie dezynfekcji z użyciem innych dedykowanych technologii.
17. Domki można ponownie wynająć po zakończeniu dezynfekcji w okresie zgodnym   
    z zaleceniami producenta zastosowanych technologii.
18. Personel sprzątający powinien być wyposażony i przestrzegać używania jednorazowej maseczki, rękawiczek, a w razie potrzeby jednorazowego fartucha z długim rękawem.
19. W miarę możliwości systematyczne wietrzenie wszystkich pomieszczeń Ośrodka   
    i dezynfekcja powierzchni wspólnych, w wyznaczonych zakresach czasowych.
20. Wyznaczenie i przygotowanie (m.in. wyposażonego w środki ochrony indywidualnej   
    i płyn dezynfekujący) domku, w którym będzie można czasowo odizolować osobę w przypadku stwierdzenia objawów chorobowych.
21. Przygotowanie i umieszczenie w określonym miejscu (łatwy dostęp) potrzebnych numerów telefonów do stacji sanitarno-epidemiologicznej, służb medycznych.
22. Poinformowanie wszystkich wczasowiczów oraz potencjalnych dostawców Ośrodka   
    o procedurach bezpieczeństwa zastosowanych w związku z wirusem COVID-19.
23. **Procedury zapobiegawcze: podejrzenie zakażenia koronawirusem u pracownika Ośrodka**
24. Obowiązek zapoznania pracowników Ośrodka odnośnie wprowadzonego protokołu związanego z wirusem COVID 19 (przekazanie najważniejszych wytycznych   
    i obowiązków w tym zakresie).
25. Pracownicy Ośrodka powinni zostać poinstruowani, że w przypadku wystąpienia niepokojących objawów powinni pozostać w domku i skontaktować się telefonicznie ze stacją sanitarno-epidemiologiczną, oddziałem zakaźnym, a w razie pogarszania się stanu zdrowia zadzwonić pod nr 999 lub 112 i poinformować, że mogą być zakażeni koronawirusem.
26. Zaleca się bieżące śledzenie informacji Głównego Inspektora Sanitarnego i Ministra Zdrowia, dostępnych na stronach  gis.gov.pl lub https://www.gov.pl/web/koronawirus/, a także obowiązujących przepisów prawa.
27. W przypadku wystąpienia u pracownika wykonującego swoje zadania na stanowisku pracy niepokojących objawów sugerujących zakażenie koronawirusem należy niezwłocznie odsunąć go od pracy i odesłać transportem indywidualnym do domu. Należy wstrzymać przyjmowanie wczasowiczów, powiadomić właściwą miejscowo powiatową stację sanitarno-epidemiologiczną i stosować się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
28. Pracownik powinien oczekiwać na transport w wyznaczonym pomieszczeniu, w którym jest możliwe czasowe odizolowanie go od innych osób.
29. Zaleca się ustalenie obszaru, w którym poruszał się i przebywał pracownik, przeprowadzenie rutynowego sprzątania, zgodnie z procedurami zakładowymi   
    oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
30. Rekomenduje się stosowanie się do zaleceń państwowego powiatowego inspektora sanitarnego przy ustalaniu, czy należy wdrożyć dodatkowe procedury biorąc pod uwagę zaistniały przypadek.
31. **Procedury postępowania w przypadku podejrzenia u wczasowicza zakażenia koronawirusem**
32. W przypadku stwierdzenia wyraźnych oznak choroby jak uporczywy kaszel, złe samopoczucie, trudności w oddychaniu, wczasowicz nie powinien zostać wpuszczony na teren obiektu. Powinien zostać poinstruowany o jak najszybszym zgłoszeniu się   
    do najbliższego oddziału zakaźnego, celem konsultacji z lekarzem, poprzez udanie się tam transportem własnym lub powiadomienie 999 albo 112.
33. Jeśli wczasowicz mieszka w domku – czasowe odizolowanie go w dedykowanym pomieszczeniu, powiadomienie dyspozytora medycznego o podejrzeniu zakażenia   
    i zgłoszenie incydentu do kierownictwa Ośrodka, co umożliwi obsłudze ustalenie obszaru, w którym poruszała się i przebywała osoba, przeprowadzenie rutynowego sprzątania, zgodnie z procedurami obiektu oraz zdezynfekowanie powierzchni dotykowych (klamki, poręcze, uchwyty itp.).
34. Ustalenie listy pracowników oraz wczasowiczów obecnych w tym samym czasie w części/częściach Ośrodka, w których przebywał wczasowicz i zalecenie stosowania się do wytycznych Głównego Inspektora Sanitarnego dostępnych na stronie gov.pl/web/koronawirus/ oraz gis.gov.pl odnoszących się do osób, które miały kontakt z zakażonym.
35. Wstrzymanie przyjmowania wczasowiczów, powiadomienie właściwej miejscowo powiatowej stacji sanitarno-epidemiologicznej i stosowanie się ściśle do wydawanych instrukcji i poleceń.
36. Dodatkowe nr telefonów jednostek działających w pobliżu Ośrodka:

* **Powiatowa Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna w Koszalinie**

ul. Zwycięstwa 136, 75- 613 Koszalin

**7:00 – 15:00**   
[94 34-240-85](tel:94%2034-240-85) wew. 209, 206, 227  
[514-093-946](tel:514-093-946)  
[504-447-110](tel:504-447-110)

**całodobowo:**  
[**694-493-771**](tel:694-493-771)

* **Szpital Wojewódzki** im. Mikołaja Kopernika w Koszalinie

ul. Chałubińskiego 7, 75-581 Koszalin

**(94) 348 84 00**